

**Uchwała Nr XXXIV/178/09
Rady Gminy Kostomłoty
z dnia 28 kwietnia 2009r.**

w sprawie przyjęcia „REGULAMINU DODATKÓW DO WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI W PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH PODLEGŁYCH GMINIE KOSTOMŁOTY”.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U z 2006r. Nr 97, poz.674 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) po uzyskaniu pozytywnej opinii Związków Zawodowych, Rada Gminy Kostomłoty uchwala co następuje:

§ 1

Przyjmuje się „**REGULAMIN DODATKÓW DO WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI W PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH PODLEGŁYCH GMINIE KOSTOMŁOTY**” w treści określonej poniżej.

DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

§ 2

Dodatek za wysługę lat dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły a dla dyrektora organ prowadzący szkołę zgodnie z art. 33 KN.

DODATEK FUNKCYJNY

§ 3

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:
 - 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
 - 2) wychowawstwo klasy,
 - 3) sprawowanie funkcji:
 - a) doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta,
 - b) opiekuna stażu,
3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala organ prowadzący szkołę, a dla nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze – dyrektor szkoły, uwzględniając wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, liczbę oddziałów i uczniów, złożoność zadań wynikających z funkcji Kierowniczej, liczbę stanowisk kierowniczych.
4. Nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela – konsultanta lub opiekuna stażu wysokość dodatku ustala dyrektor szkoły w granicach stawek określonych tabelą w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

5. Dodatek za wychowawstwo przyznaje dyrektor szkoły.
6. Dodatek za sprawowanie doradcy metodycznego przyznaje dyrektor szkoły biorąc pod uwagę:
 - 1) liczbę nauczycieli objętych wsparciem metodycznym,
 - 2) teren działania,
7. Dodatek za sprawowanie opiekuna stażu przyznaje dyrektor szkoły.
8. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli stanowisko kierownicze lub funkcyjne powierzono nauczycielowi na okres nie obejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nim obowiązków.
9. Dodatek funkcyjny w stawce określonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po 3 miesiącach zastępstwa.
10. Nauczycielowi pełniącemu funkcję kierowniczą przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy.

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 4

1. Ustala się środki finansowe z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny w wysokości 63 zł. Miesięcznie na pełny etat przeliczeniowy.
2. Dodatek motywacyjny dla dyrektora przyznaje Wójt Gminy w wysokości od 150,00 zł. do 300,00 zł. A dla nauczycieli przyznaje Dyrektor Szkoły w wysokości nie mniej niż 21,00 zł.
3. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.
4. Dodatek motywacyjny przyznawany jest kwotowo na czas określony nie krótszy niż sześć miesięcy i nie dłuższy niż rok.
5. Dodatek motywacyjny jest dodatkiem za efekty i jakość pracy nauczyciela i dyrektora.
6. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje Wójt Gminy uwzględniając przede wszystkim:
 - 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
 - 2) współpracę z organem prowadzącym i nadzoru pedagogicznego,
 - 3) sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
 - 4) przestrzeganie prawa oświatowego i dyscypliny budżetowej,
 - 5) zaangażowanie w realizację zadań szkoły,
 - 6) współpracę z organami szkoły,
 - 7) merytoryczne i życzliwe załatwianie spraw osobowych pracowników,
 - 8) podejmowanie działań w zakresie pozyskiwania środków pozabudżetowych,
 - 9) dbanie o mienie i majątek szkoły,
 - 10) sprawowanie nadzoru nad prawidłową pracą nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły,
 - 11) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.

7. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły w ramach przyznanych przez Radę Gminy środków.
8. Organ prowadzący określa kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego w podległych placówkach uwzględniając:
 - 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze nauczyciela,
 - 2) zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły i społeczności lokalnej,
 - 3) przestrzeganie statutu szkoły i prawa wewnątrz szkolnego,
 - 4) podnoszenie kwalifikacji zawodowych w miarę możliwości,
 - 5) współpracę z organami szkoły,
 - 6) współpracę z rodzicami ucznia.

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 5

Nauczycielom i wychowawcom przysługują dodatki za warunki pracy:

1. Nauczycielom prowadzącym nauczanie indywidualne dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego, prowadzącym zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze przysługuje dodatek w wysokości 10 % stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę nauczania
2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przysługuje w takiej części, w jakiej godziny pracy w trudnych warunkach pozostają do obowiązującego wymiaru godzin.
3. Dodatek za warunki pracy wypłacany jest miesięcznie z góry.

DODATEK ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 6

1. Godziny ponadwymiarowe przydziela dyrektor szkoły zgodnie z art. 35 Karty Nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (*łącznie z dodatkiem za trudne i uciążliwe warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach*) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zgodnie z art. 42 ust.3 Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Przyznawanie wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i dorażnych zastępstw następuje w oparciu o zasady określone w Karcie Nauczyciela i Kodeksie pracy.
5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy należy regulować zgodnie z obowiązującymi przepisami.

FUNDUSZ NAGRÓD

§ 7

1. Zgodnie z art. 49 ust. 1 pkt. 1 Karty Nauczyciela tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli.
2. Specjalny fundusz dzieli się następująco:
 - 1) 20 % funduszu nagród przeznacza się na nagrody Wójta Gminy,
 - 2) 80 % funduszu nagród przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły,
3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody jest uzależnione od osiągnięć w zakresie pracy:
 - 1) dydaktycznej,
 - a) stwierdzenie dobrych wyników sprawdzianów, egzaminów zewnętrznych
 - b) stwierdzenie dobrych wyników w nauce danego przedmiotu
 - c) zakwalifikowanie uczniów do finałów konkursu przedmiotowych zawodów sportowych
 - d) przygotowanie uczniów do udziału w festiwalach, wystawach, przeglądach itp.
 - e) prowadzeniu własnych innowacji i eksperymentów pedagogicznych
 - f) wdrożeniu własnych programów autorskich
 - g) stosowaniu własnego toku lub programu nauczania dla uczniów
 - h) praca z uczniem słabym
 - 2) wychowawczej,
 - a) integracji klasy, aktywności społecznej uczniów
 - b) aktywności społecznej uczniów w samorządzie uczniowskim
 - c) prowadzeniu urozmaiconej działalności wychowawczej
 - d) udziale uczniów w zajęciach pozalekcyjnych
 - e) zorganizowaniu imprez ogólnoszkolnych o znaczących walorach poznawczych i wychowawczych
 - 3) opiekuńczej,
 - a) pomoc i opiekę nad uczniami będącymi w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej
 - b) przygotowanie i przeprowadzenie zimowego lub letniego wypoczynku dla dzieci
- a w stosunku do dyrektora i wicedyrektora również od:
 - a) działań służących podnoszeniu jakości pracy szkoły,
 - b) działań stwarzających warunki do ich skutecznej realizacji,
4. Wójt Gminy przyznaje nagrody dla kadry kierowniczej szkół oraz dla szczególnie wyróżniających się nauczycieli.
- 5 Dyrektor szkoły przyznaje nagrody nauczycielom i wychowawcom za ich osiągnięcia. Nauczycielowi, który przepracował w szkole 1 rok za jego osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej oraz realizowanie zadań statutowych dyrektor szkoły może przyznać nagrodę dyrektora.

6. Z wnioskiem o nagrodę Wójta Gminy występują:

1) dla dyrektorów szkół:

- a) osoby sprawujące nadzór pedagogiczny,
- b) dyrektor Gminnego Ośrodka Obsługi Szkół w Kostomłotach,
- c) Przewodniczący Rady Gminy,
- d) Komisja Oświaty przy Radzie Gminy Kostomłoty,
- e) Członkowie związku zawodowego działającego w danej placówce

2) dla wicedyrektorów, kadry kierowniczej i nauczycieli:

- a) osoby jak w pkt. 1,
- b) dyrektor szkoły
- c) Rada Rodziców
- d) Rada Pedagogiczna,

DODATEK MIESZKANIOWY

§ 8

1 Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska nauczyciela przysługuje dodatek mieszkaniowy, zwany dalej dodatkiem w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny nauczyciela, wypłacany, co miesiąc w wysokości:

- 1) 6 % miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej zwanego dalej „najniższym wynagrodzeniem” dla 1 osoby
- 2) 8 % najniższego wynagrodzenia dla 2 osób
- 3) 10 % najniższego wynagrodzenia dla 3 osób
- 4) 12 % najniższego wynagrodzenia dla 4 i więcej

2. Do osób, o których mowa w ust. 1 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka oraz dzieci, z tym, że na dzieci uczące się dodatek przysługuje do lat 24
- 2) rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu,

3 Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

4 Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

5 Dodatek mieszkaniowy, o którym mowa w ust. 1 przysługuje nauczycielom, którzy są zatrudnieni, na co najmniej 0,5 obowiązującego wymiaru godzin.

6. Dodatek mieszkaniowy przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

7. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego na uczące się dzieci do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z urzędu skarbowego o dochodach dziecka za rok poprzedni.

8. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego,

okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej była zawarta umowa o pracę na czas określony dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca roku, okresu, na który była zawarta ta umowa,

4) korzystania z urlopu wypoczynkowego przewidzianego w odrębnych przepisach,

9. Dodatek dla nauczyciela lub współmałżonków na ich wniosek przyznaje dyrektor szkoły dla dyrektora szkoły na jego wniosek przyznaje Wójt Gminy

10. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z góry.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kostomłoty.

§ 10

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia .

Przewodnicząca Rady Gminy

JANINA GAWLIK

*Uzgodniono z Zarządem Oddziału
Związku Nauczycielstwa Polskiego
w Środzie Śląskiej reprezentowanym przez
Prezes Janinę Kudryńską - Mazur*

dr Joanna Kosińska
radca prawny

Załącznik Nr 1 do uchwały nr XXXIV/178/09
Rady Gminy Kostomłoty
z dnia 28 kwietnia 2009 r.

**TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH DLA DYREKTORÓW
I WICEDYREKTORÓW ORAZ NAUCZycIELI, KTÓRYM POWIERZONO
STANOWISKA KIEROWNICZE**

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie w zł.	
		od	do
1.	Dyrektor szkoły liczącej do 8 oddz.	350	750
2.	Dyrektor szkoły liczącej od 9 do 16 oddz.	450	900
3.	Dyrektor szkoły liczącej 17 oddz. i więcej	550	1000
4.	Wicedyrektor	300	700
5.	Kierownik świetlicy szkolnej	200	450

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH ZA WYCHOWAWSTWO KLASY

Lp.	Liczba uczniów w klasie	Miesięcznie w złotych
1.	Od 3 do 8	40
2.	Od 9 do 15	45
3.	Od 16 do 21	50
4.	Od 22 do 25	55
5.	26 i więcej	60

Uwaga: dla wychowawców przedszkoli i klas „0” odpowiednio o 30 % więcej.

**TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH ZA SPRAWOWANIE FUNKCJI
OPIEKUNA STAŻU**

Lp.	Funkcja	Miesięcznie w zł.
1.	Opiekun stażu nauczyciela stażysty	60
2.	Opiekun stażu nauczyciela kontraktowego	50

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Kostomłoty
mgr Jolanta Gawlik

Szczegółowe zasady udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach na terenie Gminy Kostomłoty.

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określonych w Karcie Nauczyciela, o liczbę godzin zajęć stanowiącą różnicę między obowiązującym nauczyciela tygodniowym wymiarem zajęć, a wymiarem określonym w poniższej tabeli.

L.P.	STANOWISKO KIEROWNICZE	TYGODNIOWY WYMIAR ZAJĘĆ
1.	Dyrektor szkoły (zespołu) liczącej	
	-5-6 oddziałów	10
	-7-8 oddziałów	8
	-9-16 oddziałów	5
	- 17 i więcej oddziałów	3
2.	Vice dyrektor szkoły (zespołu) liczącej:	
	-9-16 oddziałów	9
	-17 i więcej oddziałów	7
3.	Kierownik świetlicy i dożywiania	12

Powyższe ustalenia dotyczą również nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowiska, z tym że obowiązują one tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.

2. **Etat bibliotekarza**
 - do 150 uczniów ½ etatu
 - powyżej 150 uczniów 1 etat
3. **Etat pedagoga**
 - do 7 oddziałów ½ etatu
 - powyżej 7 oddziałów 1 etat
4. **Etat psychologa**
 - gimnazjum ½ etatu
5. **Etat innego specjalisty**
 - uwarunkowany specyficznymi potrzebami uczniów
6. **Etat wychowawcy świetlicy**
 - zgodnie z rzeczywistymi potrzebami przebywania dzieci w świetlicy ale nie więcej niż 1 etat.

Liczba dzieci w grupie wychowawczej jest taka sama jak liczba uczniów w oddziale szkolnym. Dzieci z tzw. Klas „0” mogą korzystać ze świetlicy.

Wytyczne
do projektów organizacyjnych szkół, dla których gmina jest organem prowadzącym.

1. Ilość etatów obsługi przyznaje się w zależności od liczby oddziałów w placówce wg zasady 0,33 etatu na oddział.
W szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. Powierzchnia do sprzątania większa niż 350 m² na 1 sprzątaczkę) limit można zwiększyć o 10%.
2. Ilość etatów w stołówkach przyznaje się w zależności od faktycznej liczby wydawanych posiłków wg poniższych zasad.
 - 1) od 20 do 100 korzystających
kucharka 1 etat
intendent do ½ etatu
magazynier do ½ etatu
 - 2) od 101 do 150 korzystających
kucharka 1 etat
pomoc kucharska 1 etat
intendent do ½ etatu
magazynier do ½ etatu
 - 3) powyżej 150 korzystających kolejne ½ etatu pomocy kucharskiej
3. W szkołach powyżej 100 uczniów na obsługę konserwatorską przeznacza się 1 etat.
4. Stanowisko referenta przysługuje szkole powyżej 100 uczniów, stanowiska sekretarza nie przewiduje się.
5. W szkołach powyżej 12 oddziałów tworzy się stanowisko wicedyrektora.
6. Za zgodą organu prowadzącego dyrektor i wicedyrektor może realizować godziny nadwymiarowe, jeśli wynika to ze struktury przedmiotu nauczanego.
7. Jeśli liczba uczniów w klasach po połączeniu nie przekracza 22, zajęcia odbywają się na zasadzie łączonej. Łączenie zajęć może być całkowite lub częściowe w zależności od specyfiki przedmiotu.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Kostomłoty
mgr Jolanta Gawlik