

**UCHWAŁA NR XXIII/125/12
RADY GMINY KOSTOMŁOTY**

z dnia 29 maja 2012 r.

w sprawie nadania Statutu Zakładowi Usług Medycznych w Kostomłotach.

*Na podstawie art.42 ust.4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz.654 z późn. zm.) Rada Gminy **uchwala, co następuje:***

§ 1. Nadaje się Statut Zakładowi Usług Medycznych w Kostomłotach stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr III/23/98 Rady Gminy Kostomłoty z dnia 22 grudnia 1998 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Zakładu Usług Medycznych w Kostomłotach zmieniona uchwałą LIII/276/10 z dnia 25 maja 2010 r.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY
GMINY

JANINA GAWLIK

STATUT
ZAKŁADU USŁUG MEDYCZNYCH w KOSTOMŁOTACH
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Zakład Usług Medycznych w Kostomłotach, zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

2. Zakład może używać skrótu: „ZUM Kostomłoty”, jak również wyróżniającego znaku graficznego – logo zakładu.

3. Podmiotem tworzącym Zakład jest Gmina Kostomłoty.

§ 2. Zakład działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm),
- 2) niniejszego statutu,
- 3) innych obowiązujących przepisów.

§ 3. 1. Zakład posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000033172.

2. Zakład wpisany jest do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego pod nr W-02 000000001345.

§ 4. Siedziba Zakładu znajduje się w Kostomłotach przy ul. Szpitalnej 13.

§ 5. 1. Obszarem działania Zakładu jest obszar:

- 1) gminy Kostomłoty w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej,
 - 2) województwa dolnośląskiego w zakresie specjalistycznej opieki zdrowotnej.
2. Zasadniczy obszar działania nie stanowi ograniczenia dla zawierania umów na świadczenia zdrowotne.
3. Obszar działania może być poszerzony w oparciu o zawarte porozumienia lub zlecenia.

Rozdział 2.
Cele i zadania

§ 6. 1. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych osobom ubezpieczonym oraz innym osobom, uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów, nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością.

2. Podstawowym celem Zakładu jest wykonywanie działalności leczniczej w zakresie świadczeń ambulatoryjnej opieki zdrowotnej:

- 1) badanie i porada lekarska,
- 2) leczenie,
- 3) zabiegi pielęgniarstwa,
- 4) rehabilitacja lecznicza,

- 5) opieka nad kobietą ciężarną i jej płodem, porodem, położeniem oraz nad noworodkiem,
- 6) opieka nad zdrowym dzieckiem,
- 7) szczepienia ochronne i inne działania zapobiegawcze,
- 8) działania diagnostyczne i analityki medycznej,
- 9) opieka środowiskowa i pielęgnacja w domu chorego,
- 10) pielęgnacja i opieka nad niepełnosprawnymi,
- 11) czynności z zakresu zaopatrzenia ortopedycznego,
- 12) orzekanie o stanie zdrowia,
- 13) prowadzenie działalności profilaktycznej, oświatowo – wychowawczej i promocji zdrowia.

3. Zakład może prowadzić działalność mającą na celu doskonalenie zawodowe pracowników medycznych.

4. Zakład może prowadzić działalność medyczną odpłatną i pozamedyczną działalność gospodarczą.

§ 7. Opisane w § 6 cele zakład realizuje na bazie posiadanych zasobów kadrowych, lokalowych, sprzętowych i finansowych oraz poprzez współdziałanie i współpracę z:

- 1) innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą,
- 2) samorządami zawodów medycznych,
- 3) organizacjami społecznymi, charytatywnymi i kościelnymi,
- 4) instytucjami pomocy społecznej,
- 5) administracją rządową i samorządową .

Rozdział 3. Struktura organizacyjna

§ 8. 1. Strukturę organizacyjną Zakładu stanowią:

- 1) jednostka organizacyjna o nazwie: Zakład Usług Medycznych w Kostomłotach z siedzibą w Kostomłotach przy ulicy Szpitalnej 13,
- 2) komórki organizacyjne:
 - a) podstawowa opieka zdrowotna
 - poradnia ogólna,
 - poradnia pediatryczna,
 - gabinet pielęgniarstwa środowiskowo – rodzinnej,
 - gabinet położniczo środowiskowo – rodzinnej,
 - gabinet medycyny szkolnej,
 - gabinet zabiegowy,
 - punkt szczepień,
 - b) ambulatoryjna opieka specjalistyczna:
 - poradnia ginekologiczno – położnicza,
 - poradnia otolaryngologiczna,
 - poradnia dermatologiczno – wenerologiczna
 - poradnia okulistyczna,
 - poradnia chirurgii urazowo – ortopedycznej,
 - poradnia rehabilitacyjna z gabinetami: fizjoterapii, hydroterapii, kinezyterapii,
 - poradnia neurologiczna,

- poradnia reumatologiczna,
- poradnia endokrynologiczna,
- poradnia diabetologiczna,
- poradnia onkologiczna,
- poradnia logopedyczna,
- poradnia chorób naczyń,
- poradnia kardiologiczna,
- poradnia alergologiczna,
- poradnia alergologiczna dla dzieci,
- poradnia pulmonologiczna,
- poradnia psychologiczna,
- poradnia zdrowia psychicznego,
- poradnia urologiczna,

c) poradnia stomatologiczna,

d) poradnia medycyny pracy,

e) pracownia USG,

2. Administrację Zakładu tworzą:

- 1) dyrektor,
- 2) zastępca dyrektora ds. medycznych,
- 3) główny księgowy,
- 4) dział ekonomiczno – administracyjny.

3. Schemat organizacyjny Zakładu stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

§ 9. Strukturę organizacyjną Zakładu, więż funkcjonalną struktur organizacyjnych oraz sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych przez Zakład nieregulowane w ustawie lub Statucie określa Regulamin organizacyjny ustalony przez dyrektora.

Rozdział 4. Zarządzanie Zakładem

§ 10. Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Społeczna.

§ 11. 1. Dyrektor kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za funkcjonowanie i zarządzaniem Zakładem.

3. Z dyrektorem Zakładu podmiot tworzący nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zatrudnia go na podstawie umowy cywilno – prawnej.

4. Do dokonania czynności prawnych w imieniu Zakładu samodzielnie upoważniony jest dyrektor.

§ 12. Dyrektor jest przełożonym pracowników Zakładu i ich pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

§ 13. Do obowiązków dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Zakładu w sposób zapewniający należyte wykonywanie świadczeń medycznych, w warunkach zgodnych z obowiązującymi przepisami i zawartymi umowami,
- 2) należyta gospodarka mieniem,

- 3) bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych,
- 4) organizowanie pracy podległego personelu,
- 5) opracowanie planów rozwoju Zakładu.

Rozdział 5. Rada Społeczna

§ 14. 1. W Zakładzie działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym organu tworzącego oraz organem doradczym dyrektora Zakładu.

2. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie pomiot tworzący.
3. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
4. Członek Rady Społecznej, może zostać odwołany przed upływem kadencji w przypadku:
 - 1) złożenia rezygnacji,
 - 2) w przypadku zatrudnienia członka Rady Społecznej w Zakładzie,
 - 3) prawomocnego wyroku sądu skazującego za umyślne lub nieumyślne przestępstwo,

§ 15. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) Wójt Gminy Kostomłoty lub osoba przez niego wyznaczona, jako Przewodniczący,
- 2) członkowie w liczbie 3 osób wybrani przez radę gminy,
- 3) przedstawiciel wojewody.

§ 16. 1. Szczegółowe zadania Rady Społecznej określa ustawa o działalności leczniczej,

2. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa Regulamin Rady Społecznej

3. Od uchwały Rady Społecznej dyrektorowi przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa

§ 17. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej oraz ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 18. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu finansowego ustalonego przez dyrektora i zaopiniowanego przez Radę Społeczną,

2. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności.
3. Zbycie, wydzierżawienie majątku trwałego może się odbywać za zgodą podmiotu tworzącego. Wniesienie majątku do spółek lub fundacji wymaga zgody podmiotu tworzącego.
4. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne używanie nieruchomościami i majątkiem podmiotu tworzącego oraz majątkiem własnym (zakupionym lub otrzymanym).

§ 19. Zakład może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej chyba, że przepisy odrębne stanowią inaczej,
- 2) z wydzielonej działalności gospodarczej innej niż wymieniona w ust. 1,
- 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej także pochodzenia zagranicznego,
- 4) na cele i na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej,
- 5) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami,
- 6) na pokrycie ujemnego wyniku finansowego, o którym mowa w art. 59 ust. 2 ustawy o działalności leczniczej.

§ 20. Zakład prowadzi rachunkowość w oparciu przepisy ustawy o rachunkowości.

Rozdział 7.
Postanowienia końcowe

§ 21. W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz inne obowiązujące akty prawne.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY
ZAKŁADU USŁUG MEDYCZNYCH W KOSTOMŁOTACH

