

Uchwała nr XVI/81/15

Rady Gminy Kostomłoty
z dnia 24.11.2015 roku

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Kostomłoty z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.) na rok 2016.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515), w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.) Rada Gminy Kostomłoty uchwala co następuje:

§ 1

Uchwala się program i zasady współpracy gminy Kostomłoty w 2016 roku z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.) zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kostomłoty

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodniczący Rady Gminy
MARIUSZ ZAŁOBNIAK

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do końca listopada danego roku, uchwała roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określonymi w ustawie.

Organizacje pozarządowe skupiające aktywnych obywateli i podejmujące inicjatywy na rzecz lokalnych społeczności są ważnym ogniwem prowadzonej przez samorząd gminy polityki. Organizacje pozarządowe skupiając lokalnych liderów pobudzają aktywność obywatelską, uczą dialogu społecznego są swoistego rodzaju łącznikami miedz. obywatelami a samorządem.

Przyjmując Program współpracy gminy Kostomłoty z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 Rada Gminy Kostomłoty wyraża wolę budowania dialogu obywatelskiego, stwarzania warunków do realizacji inicjatyw służących mieszkańcom oraz deklaruje współpracę z organizacjami pozarządowymi w realizacji zadań ustawowych.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Kostomłoty
mgr Mariusz Żalobniak

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KOSTOMŁOTY
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI
W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE
NA ROK 2016**

§1

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.)
- 2) **organizacji lub organizacjach** – rozumie się przez to organizację lub organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) **Programie** – rozumie się przez to „Roczny Program Współpracy Gminy Kostomłoty z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016.
- 4) **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy Kostomłoty,
- 5) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Kostomłoty,
- 6) **Radzie** – rozumie się przez to Radę Gminy Kostomłoty
- 7) **Wójtce** – rozumie się przez to Wójta Gminy Kostomłoty,
- 8) **Komisji** – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną do opiniowania złożonych ofert ,
- 9) **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ust.1
- 10) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w myśl art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

§2

Cele współpracy

1. **Nadrzędnym celem współpracy** jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań własnych Gminy, wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji pozarządowych w realizację tych zadań oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi współpracy są:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia przynależności i odpowiedzialności za wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
- 3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 5) uzupełnienie działań Gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,
- 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 7) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 8) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne.

§3

Zasady współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami opiera się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości** - Gmina będzie powierzać swoje zadania publiczne organizacjom, a organizacje te będą je wykonywać w sposób profesjonalny, efektywny i terminowy,
- 2) **suwerenności stron** - Gmina jak i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie w swojej działalności statutowej,
- 3) **partnerstwa** - oznacza zespół określonych postaw i norm zachowań, opartych na wzajemnym uznaniu, respektowaniu oraz poszanowaniu praw i obowiązków w trakcie realizacji wspólnych zadań,
- 4) **efektywności** - Gmina, jak i organizacje współpracujące ze sobą w wykonywaniu zadań będą dbać, aby zadania te były wykonane z jak najlepszym rezultatem dla dobra społeczności lokalnej,
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności** - określenie kryteriów w systemie komunikowania się polegające na obowiązku udostępniania przez Gminę oraz organizacje na zasadzie wzajemności, niezbędnych informacji służących realizacji określonych zadań.

§4

Zakres podmiotowy

1. Program adresowany jest do:

- 1) organizacji pozarządowych,
- 2) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego, prowadzących, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów,
- 4) jednostek organizacyjnych podległych organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowanych, w zakresie udziału w postępowaniu konkursowym.

§5

Zakres przedmiotowy

1. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą w 2016 r. otrzymać dotacje z budżetu gminy na cele publiczne związane z realizacją zadań wykonywanych przez Gminę, w tym w szczególności na zadania związane z:

1) upowszechnianiem kultury fizycznej i sportu z uwzględnieniem:

- a) organizacji i koordynacji przedsięwzięć sportowych, sportowo-rekreacyjnych oraz innych form aktywnego wypoczynku o zasięgu gminnym, skierowanych przede wszystkim do dzieci i młodzieży z terenu gminy,
- b) uczestnictwa w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze gminnym i ponadgminnym, w tym w rozgrywkach organizowanych przez polskie związki sportowe i inne organizacje sportowe;

2) promocją zdrowego trybu życia, przeciwdziałaniem zjawiskom patologii, działaniami z zakresu profilaktyki uzależnień, propagowaniem i wspieraniem działań ratujących życie, pomocą społeczną w tym pomocą rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywaniem szans tych rodzin i osób,

3) edukacją, oświatą i wychowaniem,

4) wspieraniem organizacji ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych, w tym ze źródeł Unii Europejskiej,

5) działaniami na rzecz osób niepełnosprawnych,

6) promocją i organizacją wolontariatu,

7) wypoczynkiem dzieci i młodzieży,

§6

Formy współpracy

1. Gmina podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi w formie finansowej, poprzez:

- 1) zlecanie realizacji zadania publicznego, na zasadach określonych w ustawie, w formach powierzenia lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) zlecanie realizacji zadania publicznego, na zasadach określonych w ustawie w art. 19a w trybie z pominięciem otwartego konkursu ofert.

2. Gmina podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi w formie pozafinansowej poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:

- a) publikowanie istotnych informacji na stronach internetowych Gminy,
 - b) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją programu,
 - c) przekazywanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w szczególności poprzez zamieszczanie projektów aktów normatywnych na stronie internetowej Gminy;
- 3) organizowanie bezpłatnych szkoleń z pozyskiwania funduszy unijnych,
- 4) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 5) udzielania wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego w szczególności poradnictwa i doradztwa,
- 6) organizacjom nie dysponującym własnym lokalem władze Gminy mogą umożliwić korzystanie z lokali będących we władaniu Gminy. Udostępnienie lokalu na spotkania lub działalność statutową odbywa się na zasadach określonych przez Wójta odrębnym zarządzeniem,
- 7) tworzenie w miarę potrzeb przez organy Gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, a także określania przedmiotu ich działania,
- 8) pomocy w nawiązaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie wyżej wymienionych kontaktów;

§7

Sposób realizacji Programu

1. Przy realizacji Programu uczestniczą:
 - 1) Rada – uchwała program oraz określa wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez podmioty Programu
 - 2) Wójt – realizuje bieżącą współpracę z podmiotami Programu, jako organ wykonawczy
 - 3) podmioty Programu
2. Wójt realizuje Program przy pomocy:
 - 1) Komórek organizacyjnych Urzędu, które podejmują i prowadzą bieżącą współpracę z podmiotami Programu.
 - 2) Bieżąca współpraca polega w szczególności na:
 - a) przygotowaniu i przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert
 - b) przygotowaniu umów na realizację zadań publicznych,
 - c) kontroli realizacji zadań publicznych,
 - d) analizie sprawozdań z realizacji zadań publicznych,
 - e) przygotowywaniu sprawozdań z realizacji Programu.
 - f) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy w obszarze działalności pożytku publicznego
3. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

- 1) otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt,
 - 2) zlecanie realizacji zadań Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.
 - 3) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,
 - 4) Obligatoryjnie otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej gminy Kostomłoty; na stronie internetowej gminy Kostomłoty oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu. Fakultatywnie dopuszcza się możliwość publikacji ogłoszeń w dzienniku lub tygodniku o zasięgu ogólnokrajowym, regionalnym lub lokalnym.
 - 6) złożone oferty podlegają ocenie merytorycznej i formalnej przez komisję konkursową, decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt w formie zarządzenia, na podstawie oceny merytorycznej dokonanej przez komisję konkursową.
 - 7) podjęte zarządzenie jest podstawą do zawarcia umowy pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę w formie pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia,
 - 8) wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.kostomloty.pl; na stronie internetowej Gminy www.kostomloty.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu
 - 9) zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy dwie lub więcej organizacji może złożyć w konkursie ofertę wspólną.
4. Za koordynację współpracy Gminy z podmiotami Programu odpowiada Inspektor ds. promocji i współpracy z zagranicą.

§8

Sposób oceny realizacji programu

1. Ustala się następujące wskaźniki oceny realizacji programu:
 - 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
 - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
 - 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
 - 6) liczba ofert wspólnie złożonych przez organizacje,
 - 7) liczba ofert złożonych z własnej inicjatywy.

§ 9

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Roczny program współpracy Gminy Kostomłoty z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015 zostanie opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Rady Gminy Kostomłoty nr LVI/313/10 z dnia 27 września 2010 roku w sprawie: szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami

wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt Programu wraz z ankietą do zgłaszania uwag zamieszcza się na oficjalnych stronach internetowych Urzędu.
3. Analizuje się zgłoszone uwagi pod kątem ich zgodności z prawem i zasadności.
4. Przedstawia się projekt Programu Radzie podczas komisji w celu jego przyjęcia.
5. Rada podejmuje uchwałę przyjmującą Program.

§10

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

1. Program finansowany będzie z budżetu Gminy Kostomłoty na rok 2016.
2. Gmina na realizację Programu w roku 2016 przeznaczy środki finansowe w kwocie nie mniejszej niż 110 000,00 zł.

§11

Tryb powoływania i zasady funkcjonowania komisji konkursowej

1. Komisja powoływana jest przez Wójta w celu oceny ofert złożonych w trybie otwartych konkurów ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) osoby wskazane przez Wójta
 - 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, jeżeli:
 - a) organizacje zgłaszają kandydatów do pracy w Komisji,
 - b) osoba zgłoszona przez organizację wyrazi chęć uczestnictwa w pracach Komisji,
 - c) osoba nie podlega wykluczeniu na podstawie art.15 ust. 2d lub art.15 ust 2f ustawy
3. W pracach komisji mogą brać udział osoby nie będące członkami komisji, zaproszone do udziału w jej pracach przez przewodniczącego komisji. Osoby te posiadają specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Wójt powołując Komisję wskazuje jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
5. Zasady działania Komisji:
 - a) Komisja opracuje w składzie powołanym przez Wójta,
 - b) posiedzenie Komisji zwołuje i jej pracami kieruje przewodniczący a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący,
 - c) posiedzenia Komisji są ważne jeżeli uczestniczy w nich przynajmniej połowa składu,
 - d) wszystkie powołane w skład Komisji osoby podlegają wykluczeniu w myśl art.15 ust.2d lub art.15 ust. 2f ustawy,
 - e) każdy członek Komisji przed rozpoczęciem jej działalności składa pisemne oświadczenie o bezstronności,

- f) przedmiotem prac Komisji jest ocena merytoryczna ofert kompletnych pod względem formalnym.
- g) z prac Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu,
- h) Komisja konkursowa przedstawia Wójtowi listę ofert, które rekomenduje do udzielenia dotacji wraz z propozycją podziału środków finansowych,
- i) Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. „Programu współpracy Gminy Kostomłoty z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016” będzie realizowany w okresie **od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.**
2. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za 2016 rok Wójt przedstawi Radzie do dnia 30 kwietnia roku następnego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Kostomłoty
mgr Mariusz Żalobniak