

**UCHWAŁA NR XXI/121/16**  
**RADY GMINY KOSTOMŁOTY**

z dnia 16 marca 2016 r.

**w sprawie określenia kryteriów i ustalenia liczby punktów oraz wskazania niezbędnych dokumentów, które  
będą brane pod uwagę w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkola przy Szkole  
Podstawowej w Kostomłotach oraz oddziałów przedszkolnych w Szkołach Podstawowych w Mieczkowie i  
Karczycach dla których organem prowadzącym jest Gmina Kostomłoty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 20c ust. 4-6 i art. 20 z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) Rada Gminy Kostomłoty uchwala:

**§ 1.** Ustala się kryteria wraz z liczbą punktów, które będą brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego Przedszkola przy Szkole Podstawowej w Kostomłotach oraz do oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych w Mieczkowie i Karczycach :

- 1) kandydat do przedszkola objęty jest obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego w roku szkolnym, którego dotyczy rekrutacja – wartość 20 pkt;
- 2) oboje rodziców (lub rodzic samotny) pracują, prowadzą działalność gospodarczą lub pobierają naukę w systemie dziennym – wartość 10 pkt.;
- 3) dzienny czas pobytu dziecka w placówce będzie wynosił:
  - a) do 5 godzin dziennie – wartość 1 pkt.;
  - b) za pobyt dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin wartość punktów wzrasta o 2 punkty za każdą deklarowaną godzinę;
- 4) rodzeństwo dziecka kontynuujące edukację przedszkolną – wartość 9 pkt.;
- 5) kandydaci z równorzędnymi wynikami według starszeństwa wiekowego.
- 6) w przypadku uzyskania przez kandydatów równorzędnych wyników punktowych wymienionych w poz. od 1 do 5 ww. kryteriów, gdy dana placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami, kandydaci są rekrutowani wg starszeństwa wiekowego – wartość 1 pkt.

**§ 2.** Określa się dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania określonych kryteriów:

- 1) zaświadczenie o zatrudnieniu, aktualny wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub zaświadczenie o pobieraniu nauki w systemie dziennym;
- 2) oświadczenie rodziców bądź opiekunów prawnych dziecka o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego przez dziecko;
- 3) oświadczenie rodziców bądź opiekunów prawnych dziecka dotyczące deklarowanego czasu pobytu w placówce;
- 4) oświadczenie rodziców bądź opiekunów prawnych dziecka o spełnianiu kryteriów wymienionych w § 1 pkt.1, 2, 3, 4, 6.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kostomłoty.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY  
GMINY

**MARIUSZ ŻAŁOBNIAK**

### **Uzasadnienie**

Zgodnie z cytowanymi wyżej przepisami Rada Gminy ma kompetencje w określaniu kryteriów naboru dzieci do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych funkcjonujących w placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Kostomłoty .

Kryteria do pierwszego etapu rekrutacji wynikają z cytowanej wyżej ustawy o systemie oświaty natomiast Rada Gminy ustala kryteria do drugiego etapu rekrutacji .