

**ZARZĄDZENIE NR 292/17
WÓJTA GMINY KOSTOMŁOTY**

dnia 1 lutego 2017 r.

**w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań przez samorządowe jednostki budżetowe Gminy
Kostomłoty**

Na podstawie § 12 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Finansów dnia 16 stycznia 2014 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej (t.j. Dz. U. 2016r. poz. 1015 ze zm.) Wójt Gminy Kostomłoty zarządza, co następuje:

§ 1. Kierownicy/dyrektorzy jednostek organizacyjnych Gminy, zakładów budżetowych oraz dyrektor obsługujący jednostki organizacyjne Gminy sporządzają sprawozdania w terminach i na zasadach określonych w rozporządzeniu w sprawie sprawozdań budżetowych oraz w rozporządzeniu w sprawie sprawozdań w zakresie operacji finansowych i przekazują zgodnie wytycznymi określonymi w § 2 niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Kierownicy/dyrektorzy samorządowych jednostek budżetowych oraz zakładów budżetowych Gminy Kostomłoty przekazują do Wójta Gminy Kostomłoty sprawozdania, o których mowa w § 3 Rozporządzenia Ministra Finansów dnia 16 stycznia 2014 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej wykorzystaniem aplikacji wskazanej przez Ministerstwo Finansów (SJO Besti@ lub Bestia@), o której mowa w § 25 ust 1 załącznika nr 39 wymienionego wyżej rozporządzenia.
2. W przypadku wykorzystania oprogramowania SJO Besti@ pliki sprawozdań przekazuje się w formie dokumentu elektronicznego na adres poczty elektronicznej Referatu Finansowego Urzędu Gminy Kostomłoty: budzet@kostomloty.pl.

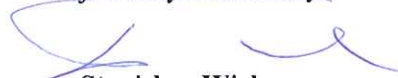
2. Sprawozdania powinny być podpisane przez głównego księgowego i kierownika/dyrektora jednostki organizacyjnej lub dyrektora jednostki obsługującej jednostki organizacyjne. Pod podpisem umieszcza się pieczętkę imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej. Za datę złożenia sprawozdań w formie dokumentu papierowego uważa się datę złożenia sprawozdań w Biurze Obsługi Interesanta – Referat Urzędu Gminy Kostomłoty.

3. Kierownicy/dyrektorzy samorządowych jednostek budżetowych oraz zakładów budżetowych Gminy Kostomłoty mogą przekazywać sprawozdania, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego sporządzanego bezpośrednio w systemie aplikacji wskazanej przez Ministerstwo Finansów (Bestia@), o której mowa w § 25 ust 1 załącznika nr 39 wymienionego wyżej rozporządzenia. Sprawozdania w formie dokumentu elektronicznego, o których wyżej opatruje się bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. 2016 r. poz. 1579), weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Podpisy elektroniczne składa kierownik/dyrektor jednostki wraz głównym księgowym.

§ 3. Sprawozdanie Rb-WSa sporządzane jest wyłącznie w formie pisemnej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie dniem podpisania.

Wójt Gminy Kostomłoty



Stanisław Wicha

Uzasadnienie

Stosownie do § 12 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej Wójt określa formę przekazywanych sprawozdań od własnych jednostek organizacyjnych. Z uwagi na fakt, że w jednostkach samorządu terytorialnego funkcjonuje oprogramowanie, które w istotny sposób wspomaga i przyspiesza opracowywanie sprawozdań zbiorczych przesyłanych do RIO wprowadza się obowiązek wykorzystania przez jednostki organizacyjne oprogramowania SJO Besti@ lub w przypadku możliwości technicznych Besti@ do sporządzania i przekazywania sprawozdań budżetowych.