

PSZ.041.2.2016.2017

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. Zamawiający:

Gmina Kostomłoty  
ul. Ślężna 2  
55-311 Kostomłoty  
Tel. 71-3170283  
e-mail: gmina@kostomloty.pl  
NIP: 913-15-01-598

### II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności, na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19 lipca 2017 roku.

### III. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego do pracowni cyfrowej w Gimnazjum w Kostomłotach, w tym:

- przenośny komputer z systemem operacyjnym – 21 sztuk,
- oprogramowanie do komputerów przenośnych – 21 licencji,
- serwer plików NAS (Network Attached Storage) – 1 sztuka,
- zasilacz UPS – 1 sztuka,
- tablica interaktywna z głośnikami i projektorem – 1 sztuka,
- sieciowe urządzenie wielofunkcyjne – 1 sztuka.

Zamówienie obejmuje, także instalację w/w sprzętu komputerowego w sali lekcyjnej Gimnazjum.

Zakup sprzętu do pracowni informatycznej realizowany jest w ramach projektu pn. „Nowoczesne boisko wielofunkcyjne i pracownia cyfrowa w Szkole Podstawowej i Gimnazjum w Kostomłotach” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, działanie 7.1 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w dokumencie „Opis przedmiotu zamówienia”, który jest załącznikiem nr 1 do zapytania.

3. Kod CPV zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

- 30.21.31.00-6 Komputery przenośne,
- 48.00.00.00-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,
- 48.82.30.00-3 Serwery plików,
- 30.23.72.80-5 Akcesoria zasilające,
- 32.32.20.00-6 Urządzenia multimedialne,
- 30.12.11.00-4 Fotokopiarki.

4. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów. Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku wykazać w Specyfikacji oferowanego wyposażenia, że dostarczane przez niego artykuły spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, tak aby można było stwierdzić czy przedmiot dostawy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i spełnia kategorie równoważności.

5. Podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy nie mają na celu naruszenia zasady równego traktowania i uczciwej konkurencji a jedynie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych Zamawiającego.

6. Wykonawca musi przedstawić ofertę obejmującą całość zamówienia.

#### IV. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin realizacji niniejszego zamówienia: do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce dostawy: Gimnazjum w Kostomłotach ul. Wrocławska 10, 55-311 Kostomłoty, sala wskazana przez Zamawiającego.

#### V. Kryteria oceny oferty wraz z opisem sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

1. Dopuszczające: zgodność z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz w załącznikach do zapytania ofertowego.
2. Punktowe:
  - 1) Cena: 95%.
  - 2) Gwarancja: 5%.
3. Informacja o wagach punktowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Kryterium 1 – Cena	95
2.	Kryterium 2 – Gwarancja	5
SUMA		100

4. Opis sposobu przyznawania punktacji w oparciu o kryteria wyboru oferty:

Kryterium 1 = W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (95) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę PLN brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem.



Kryterium 2 = W kryterium „Gwarancja” najwyższą liczbę punktów (5) otrzyma oferta określająca najdłuższy okres gwarancyjny liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Oferent podaje okres gwarancji w liczbach całkowitych. Okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące oraz dłuższy niż 60 miesięcy. W przypadku podania przez oferenta okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres gwarancji 60 miesięcy.

Wzory:

$$\text{Kryterium 1} = \frac{\text{cena oferty najniższej} \times 95}{\text{cena oferty ocenianej}}$$

$$\text{Kryterium 2} = \frac{\text{okres gwarancji w ofercie ocenianej} \times 5}{\text{okres gwarancji w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji}}$$

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.
6. Sposób wyliczenia punktacji: PKT = Kryterium 1 + Kryterium 2.
7. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
8. Zamawiający dokonywać będzie oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w zapytaniu, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
9. Wykonawca, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu podlegać będzie wykluczeniu z udziału w postępowaniu, a złożona przez niego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

## VI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy.
4. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
5. Oferty powinny zawierać elementy i informacje umożliwiające ich ocenę w oparciu o kryteria oceny ofert. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Osoby do kontaktu w sprawie zapytania:  
Rafał Czarnecki, e-mail: [gmina@kostomloty.pl](mailto:gmina@kostomloty.pl), tel. 71-3170283 wewn. 20 (sprawy techniczne)  
Anna Karkoszka, e-mail: [fundusze@kostomloty.pl](mailto:fundusze@kostomloty.pl), tel. 71-3967263 (sprawy formalne).



## VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę zamówienia w PLN cyfrowo i słownie.
2. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
3. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
4. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
5. Cena zamówienia ma być skalkulowana zgodnie z pozycjami w tabeli „Kalkulacja ceny sprzętu komputerowego” ujętej w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

## VIII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty należy składać:
  - a) osobiście lub za pośrednictwem poczty/ kuriera w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Kostomłoty ul. Ślężna 2, 55-311 Kostomłoty (sekretariat) - w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób: **„Dostawa sprzętu komputerowego do pracowni cyfrowej w Gimnazjum w Kostomłotach”**.
  - b) pocztą elektroniczną na adres e-mail: [fundusze@kostomloty.pl](mailto:fundusze@kostomloty.pl) – z adnotacją **„Dostawa sprzętu komputerowego do pracowni cyfrowej w Gimnazjum w Kostomłotach”**
- a) Termin składania ofert upływa dnia 03.01.2018r. o godz. 13:00.
- b) Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego.
- c) Termin i miejsce otwarcia ofert: 03.01.2018r. godz. 13.30, siedziba Urzędu Gminy Kostomłoty ul. Ślężna 2, 55-311 Kostomłoty.
- d) Przewidywany termin podpisania umowy z Wykonawcą: 08.01.2018r.
- e) Termin realizacji umowy: do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

## IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. Złożą kompletną ofertę zgodną z warunkami niniejszego zapytania ofertowego w terminie określonym w niniejszym zapytaniu.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży odpis (także w formie wydruku komputerowego) z właściwego rejestru lub ewidencji lub informację z KRS, z którego wynikać będzie, że Wykonawca został wpisany do właściwego rejestru (np. KRS) lub ewidencji (np. CEiDG) i prowadzi tego typu działalność, dokument wystawiony lub wygenerowany nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Brak powiązań Wykonawcy z Zamawiającym weryfikowany będzie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy, zgodnie z załącznikiem nr 3. Wykonawcy pozostający w powiązaniu z Zamawiającym zostaną wykluczeni z postępowania.



**X. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Wypełniony formularz oferty, stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Odpis z właściwego rejestru lub ewidencji lub informacja z KRS informujące o wpisie i o prowadzeniu określonej działalności.
3. Wypełnione oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym, stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
4. Zaparaflowany wzór umowy (załącznik nr 4).
5. Wypełniona specyfikacja oferowanego sprzętu stanowiąca załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
6. Pełnomocnictwo - jeśli dotyczy,

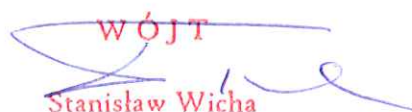
**XI. INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie, dokumenty o których mowa w pkt. X, składa każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku braku złożenia przez Wykonawców, któregośkolwiek z dokumentów i oświadczeń, Zamawiający wezwie Wykonawcę e-mailem do przedłożenia stosownego dokumentu w wyznaczonym terminie. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie w ofertach, informując o tym fakcie Wykonawcę. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień w odniesieniu do zapisów w ofercie. W razie nieprzedłożenia dokumentu/wyjaśnień w wyznaczonym terminie, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
6. Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść niniejszego zapytania ofertowego. Jeżeli zmiany będą miały wpływ na treść ofert składanych w toku postępowania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
7. Zamawiający nie udziela zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
9. Złożenie oferty oznacza, że Wykonawca zrozumiał i akceptuje powyższe warunki.
10. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mających na celu prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, w następujących przypadkach:
  - a) Zmiany terminu zakończenia realizacji umowy, jeżeli zajdą okoliczności, na które strony umowy nie będą miały wpływu lub wystąpienia których, nie przewidywano w chwili zawarcia niniejszej umowy.
  - b) Zmiana ceny brutto – w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT.
  - c) Zmiana zasad dokonywania odbioru.

**XII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO STANOWIĄ:**

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz oferty.
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.
4. Wzór umowy.
5. Specyfikacja oferowanego wyposażenia.

Kostomłoty, dnia 22.12.2017r.

WÓJT  
  
Stanisław Wicha

MIŁANA KOSTOMŁOTY  
Siedziba:  
55-311 Kostomłoty, ul. Ślężna 2  
pow. średzki - woj. dolnośląskie  
NIP: 913-15-01-598