*Zał. 3 do oferty z dnia 08.01.2018*

Kostomłoty, dnia…………………….......................r.

**OŚWIADCZENIE OFERENTA**

W związku z ubieganiem się o **wsparcie/~~powierzenie\*~~** realizacji zadania publicznego ze środków Gminy Kostomłoty, realizowanego przez naszą organizację, składamy następujące oświadczenie:

Niżej podpisane osoby, posiadające prawo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, oświadczają, że

**..........................................................................................................................**

(nazwa organizacji)

**z siedzibą: ..........................................................................................................**

1. **Jest/nie jest\*** właścicielem rachunku bankowego o numerze: ............................................................................................................... oraz zobowiązuje się do utrzymania tego rachunku, nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą Kostomłoty;
2. realizatorzy programu **nie posiadają/posiadają\*** uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do realizacji zleconego zadania publicznego;
3. **nie posiada/posiada\*** tytuł prawny do lokalu, nieruchomości, na których realizowane będzie zadanie (np. umowa najmu, użyczenia, dzierżawy, zgoda dyrektora placówki oświatowej, sportowej, kulturalnej), który spełnia wymogi zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym m.in. prawa budowlanego, przeciw pożarowego i sanitarno – epidemiologicznego.
4. **nie** **zalega**/**zalega\*** z płatnościami na rzecz Gminy Kostomłoty (czynsz, zwrot dotacji lub jej części, etc.);
5. **jest jednostką, która (**proszę zaznaczyć kwadrat przy właściwej odpowiedzi)**:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | prowadzi księgowość wg pełnych zasad ustawy o rachunkowości – bez uproszczeń, |
|  | jest jednostką małą, w rozumieniu ustawy o rachunkowości, |
|  | jest jednostką mikro, w rozumieniu ustawy o rachunkowości, |
|  | jest jednostką prowadząca uproszczoną ewidencję przychodów i kosztów, w rozumieniu ustawy o rachunkowości. W przypadku otrzymania dotacji, będzie zobowiązany przez okres realizacji zadania do prowadzenia księgowości wg pełnych zasad ustawy o rachunkowości – bez uproszczeń lub jako jednostka mała lub mikro w rozumieniu ustawy o rachunkowości i będzie zobowiązany do dostarczenia najpóźniej do dnia 6 lutego 2017r. złożonego we właściwym urzędzie skarbowym oświadczenia o zmianie sposobu prowadzenia księgowości. |
|  | nie dotyczy (w przypadku parafii i innych kościelnych osób prawnych nieposiadających statusu organizacji pożytku publicznego i/lub nieprowadzących działalności gospodarczej). |

6. **oraz, że zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia konkursowego.**

...................................................................................................

*czytelny podpis osoby/osób\* upoważnionych*

*do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej/podmiotu\**

*oraz pieczęć organizacji jeśli taką posiada)*

*\* niepotrzebne skreślić*