

Gminny Ośrodek Obsługi Szkół
ul. Ślężna 2
55-311 Kostomłoty
NIP 913-12-88-325

ZAPRASZA

Do złożenia oferty/udziału w zapytaniu ofertowym w sprawie wykonania zadania pod nazwą :
„Remont pokrycia dachowego budynku hali sportowej przy Szkole Podstawowej w Mieczkowie”
(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych).

1. Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego.
2. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:
Zapytanie ofertowe : Remont pokrycia dachowego budynku hali sportowej przy Szkole
Podstawowej w Mieczkowie”.
3. Ceny podane w ofercie mają być wyrażone cyfrą i słownie.
4. Oferta ma być napisana czytelnie w języku polskim.
5. Ma obejmować całość zamówienia.
6. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Wymianę stanu obecnego – dach dwuspadowy (niski spadek) konstrukcja więzary stalowe typu
MIEROSŁAWICE, docieplenie wełna mineralna, folia, deskowanie, pokrycie papą 2 x na pokrycie
blachą trapezową.

Szczegółowy zakres prac określa przedmiar robót stanowiącego załącznik nr 1.

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w celu dokładniejszej oceny zakresu robót, po wcześniejszym
ustaleniu terminu z Zamawiającym.

7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy rzetelnie, terminowo, z należytą
starannością zgodnie z wymaganą w tym zakresie wiedzą i właściwymi przepisami oraz chronić
interesy Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu zapytania.
8. Wymagany termin realizacji przedmiotu zapytania do 30 września 2019 r.
9. Zamawiający wymaga aby oferent dysponował osobą posiadającą uprawnienia budowlane do
kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlane, pod nadzorem której
będą wykonywane w/w prace. Osoba ta zobowiązana będzie do złożenia oświadczenia
stwierdzającego przyjęcie obowiązków kierownika budowy, a także doręczenie zaświadczeń, o
których mowa w art. 12 ust. 7 – Prawo Budowlane w dniu podpisania umowy.
10. Przy wyborze Wykonawcy, Zamawiający będzie się kierował kryterium: 100 % cena .
11. Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:
 1. Formularz ofertowy wg. załączonego do zaproszenia wzoru.
 2. Kosztorys ofertowy.
12. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania umową i nie będzie
podlegała waloryzacji w okresie trwania umowy.
13. Zamawiający nie dopuszcza realizowania umowy z udziałem podwykonawcy.

14. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim jego wymaganiom, o najniższej cenie.
15. Oferty należy składać w terminie do 05.08.2019 r., godz. 9,00, w Gminnym Ośrodku Obsługi Szkół, ul. Ślężna 2, 55-311 Kostomłoty, pok. 25.
16. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.08.2019 r. godz. 9,30, w w Gminnym Ośrodku Obsługi Szkół, ul. Ślężna 2, 55-311 Kostomłoty, pok. 26.
17. Osobą uprawnioną do kontaktu jest Marzenna Kułacz, Tel. 71 396 72 77,
18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania i nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny.
19. Informacje dotyczące zawierania umowy: niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi telefonicznie, faksem lub listownie wyłonionego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – formularz umowy

Załącznik nr 3 – przedmiar robót

Marzenna Kułacz

(przygotowała w imieniu Zamawiającego)

Kostomłoty, dnia 23 lipca 2019 r.

Dyrektor

Gminnego Ośrodka Obsługi Szkół

Małgorzata Pieszczoń - Śmidoda