

Nr sprawy: PIFZ 271.19.2019

Zamawiający - Gmina Kostomłoty, ul. Ślężna 2, 55-311 Kostomłoty - działając na podstawie prawnej art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.- dalej „ustawa Pzp”) zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ.

PYTANIA I ODPOWIEDZI (część II)

Pytanie 1/II:

Zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 5) Wzoru umowy: Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do: naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas i w związku z lub przy okazji wykonywania przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i/lub zdrowiu osób trzecich lub Zamawiającego.

Prosimy o wyjaśnienie, co oznaczają szkody powstałe „przy okazji wykonywania przedmiotu umowy” i czym się różnią od szkód powstałych w związku z jej wykonywaniem. Prosimy o jasne sprecyzowanie zakresu odpowiedzialności w tym zakresie.

Odpowiedź 1/II:

W zapisach § 5 nie występuje ust. 4, jednak z treści pytania wynika, że chodzi o zapis § 4 ust. 4 pkt 5 części II SIWZ – Wzór umowy.

Zamawiający w części II SIWZ – Wzór umowy, zmienia zapis w § 4 ust. 4 pkt 5 o treści (z uwzględnieniem odpowiedzi na pytanie 11/I):

5) naprawienia wszelkich szkód, powstałych z winy Wykonawcy, podczas i w związku z lub przy okazji wykonywania przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i/lub zdrowiu osób trzecich lub Zamawiającego;

na zapis:

5) naprawienia wszelkich szkód, powstałych z winy Wykonawcy, podczas wykonywania przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i/lub zdrowiu osób trzecich lub Zamawiającego;

Pytanie 2/II:

W Rozdziale XII pkt 5 ppkt 6 i 7 SIWZ: Zamawiający wskazał, że:

6) koszty spowodowane wyposażeniem nieruchomości w zwiększoną do 5% liczbę pojemników w stosunku do ilości podanej w Opisie Przedmiotu Umowy oraz ich - utrzymaniem - zgodnym z określonymi wymaganiami, -

7) koszty spowodowane odbiorem i transportem odpadów ze zwiększonej do 5% liczby pojemników w stosunku do ilości podanej w Opisie Przedmiotu Umowy oraz ze zwiększonej do 5% ilości PSZOK w stosunku do liczby podanej w Opisie Przedmiotu Umowy.

W § 6 pkt 7 ppkt 6) i 7) Wzoru umowy: Stawki jednostkowe za 1 Mg poszczególnych 6) rodzajów odpadów muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i niezbędne do prawidłowego wykonania usługi, w szczególności:

koszty spowodowane wyposażeniem nieruchomości w zwiększoną do 3% liczbę pojemników w stosunku do ilości podanej w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz ich utrzymaniem - zgodnym z wymaganiami Umowy,

7) koszty spowodowane odbiorem i transportem odpadów ze zwiększonej do 3% liczby pojemników w stosunku do ilości podanej w OPZ oraz ze zwiększonej do 3% ilości PSZOK w stosunku do liczby podanej w OPZ.

Prosimy o ujednolicenie ww. postanowień.

Odpowiedź 2/II:

Zamawiający zmienia w części I SIWZ – Instrukcja dla wykonawców, zapis w Rozdziale XII ust. 5 pkt 6 i 7 o treści:

6) koszty spowodowane wyposażeniem nieruchomości w zwiększoną do 5% liczbę pojemników w stosunku do ilości podanej w Opisie Przedmiotu Umowy oraz ich utrzymaniem - zgodnym z określonymi wymaganiami,

7) koszty spowodowane odbiorem i transportem odpadów ze zwiększonej do 5% liczby pojemników w stosunku do ilości podanej w Opisie Przedmiotu Umowy oraz ze zwiększonej do 5% ilości PSZOK w stosunku do liczby podanej w Opisie Przedmiotu Umowy.

na zapis:

6) koszty spowodowane wyposażeniem nieruchomości w zwiększoną do 3% liczbę pojemników w stosunku do ilości podanej w Opisie Przedmiotu Umowy oraz ich utrzymaniem - zgodnym z określonymi wymaganiami,

7) koszty spowodowane odbiorem i transportem odpadów ze zwiększonej do 3% liczby pojemników w stosunku do ilości podanej w Opisie Przedmiotu Umowy oraz ze zwiększonej do 5% ilości PSZOK w stosunku do liczby podanej w Opisie Przedmiotu Umowy.

Pytanie 3/II:

Zgodnie z § 8 ust. 10 pkt 4) Wzoru umowy: Zamawiający może zgłosić żądanie wypłaty z zabezpieczenia należytego wykonania umowy we wszystkich przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym w szczególności: 4) zaistnienia okoliczności,

uprawnających Zamawiającego do rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy, niezależnie od tego czy oświadczenie woli w tym zakresie dotarło do Wykonawcy.

Odstąpienie od umowy jest skuteczne w momencie gdy dotrze do Wykonawcy. Prosimy zatem o zmianę niniejszego postanowienia. Nie ma bowiem podstaw do wypłaty zabezpieczenia w momencie gdy odstąpienie od umowy jest w zasadzie nieskuteczne bo nie dotarło do Wykonawcy.

Odpowiedź 3/II:

Zamawiający w części II SIWZ – Wzór umowy, zmienia zapis w § 8 ust. 10 pkt 4 o treści:

- 4) zaistnienia okoliczności, uprawniających Zamawiającego do rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy, niezależnie od tego czy oświadczenie woli w tym zakresie dotarło do Wykonawcy;

na zapis:

- 4) zaistnienia okoliczności, uprawniających Zamawiającego do rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy;

Pytanie 4/II:

Zgodnie z § 9 ust. 8 Wzoru umowy: Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni, pisemnie potwierdzić drugiej Stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej. Nieotrzymanie potwierdzenia otrzymania korespondencji równoznaczne jest z jej nieotrzymaniem.

Prosimy o wykreślenie zdania drugiego. Brak potwierdzenia nie może być jednoznaczny z brakiem otrzymania korespondencji. Potwierdzenie ma na celu przesłanie informacji o tym, że korespondencja dotarła do adresata. Jednak brak takiego potwierdzenia nie jest jednoznaczny z brakiem otrzymania. W tym przypadku jeśli strona przekazująca informację udowodni, że mimo braku potwierdzenia informacja dotarła do drugiej strony, Umowa nie powinna kreować odmiennych konsekwencji.

Odpowiedź 4/II:

Zamawiający w części II SIWZ – Wzór umowy, zmienia zapis w § 9 ust. 8 o treści:

8. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni, pisemnie potwierdzić drugiej Stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej. Nieotrzymanie potwierdzenia otrzymania korespondencji równoznaczne jest z jej nieotrzymaniem.

na zapis:

8. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni, pisemnie potwierdzić drugiej Stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej.

Pytanie 5/II:

Wykonawca prosi o wykaz pojemników/worków (dot. nieruchomości zamieszkałych] z podziałem na:

- a) frakcje,
- b) kolory,
- c) ilości,
- d) pojemności,
- e) częstotliwość odbioru

wraz z zawartą informacją które pojemniki przeznaczone są do obsługi Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Powyższe informacje są potrzebne w celu uwzględnienia w kalkulacji.

Odpowiedź 5/II:

1. bio (brązowe worki) – raz w miesiącu (bezpośrednio z nieruchomości), ilość nieruchomości nieposiadających kompostownika (z których należy odebrać bio) w konkretnych miejscowościach zawiera załącznik 4 do OPZ (wykaz adresów Zamawiający udostępni Wykonawcy wyłonionemu w drodze przetargu),

2. pojemniki 1100l. (niebieskie) papier, raz w miesiącu (miejsca ogólnodostępne) wykaz ilości i miejsc usytuowania załącznik 2 do OPZ

3. pojemniki 1100l. (zielone) szkło, raz w miesiącu (miejsca ogólnodostępne), wykaz ilości i miejsc usytuowania załącznik 2 do OPZ

4. pojemniki 120l. (żółte) metale i tworzywa sztuczne, raz na dwa tygodnie (bezpośrednio z nieruchomości) w ilości ok. 2150 (dodatkowo nieruchomości niezamieszkałe według zgłoszenia)

5. pojemniki (czarne) odpady niesegregowane (zmieszane) raz na dwa tygodnie (bezpośrednio z nieruchomości) w ilości:

- pojemnik 120l. – ok. 2150 szt. (dodatkowo nieruchomości niezamieszkałe ok. 125 szt.)
- pojemnik 240l. – ok. 13 szt. (nieruchomości niezamieszkałe-wykaz załącznik nr 1 OPZ)
- pojemnik 1100l. – ok. 50 szt. (nieruchomości niezamieszkałe-wykaz załącznik nr 1 OPZ)

Punkt selektywnej zbiórki odpadów wyposaża w odpowiednie pojemniki, do segregacji według zapotrzebowania, wykonawca.

Pytanie 6/II:

SIWZ, część I (IDW). W punkcie III.2.1.a) Zamawiający wskazują, iż usługa odbioru odpadów będzie realizowana z terenu nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy. Tymczasem w punkcie III.2.2) jest zapisane, iż „Usługa ta nie obejmuje nieruchomości niezamieszkałych”, co stoi w sprzeczności za zapisem punktu III.2.1.a). Proszę o wyjaśnienie.

Odpowiedź 6/II:

Zamawiający usuwa w części I SIWZ – Instrukcja dla wykonawców, zapis w Rozdziale III ust. 2 pkt 2 o treści:

- 2) Usługa ta nie obejmuje nieruchomości niezamieszkałych, w tym lokali niezamieszkałych w budynkach wielolokalowych, w których znajdują się również lokale zamieszkałe, które nie są w Wykazie obsługiwanych nieruchomości.

Pytanie 7/II:

W całej treści SIWZ nie ma odniesienia do sposobu zbierania przez mieszkańców odpadów szkła oraz odpadów papieru i makulatury. Proszę o określenie w jaki sposób mieszkańcy będą selektywnie zbierać wskazane powyżej odpady. W jaki sposób Wykonawca będzie odpady te odbierał od właścicieli nieruchomości?

Odpowiedź 7/II:

Odbiór odpadów w postaci papieru i szkła z terenów Gminy Kostomłoty odbywa się z ogólnodostępnych urządzeń przeznaczonych dla kilku nieruchomości, których jest zawarty w załączniku nr 2 do OPZ. W części III OPZ pkt 3.7.8 wskazuje w jakie pojemniki (worki) wykonawca wyposaża nieruchomości. W pkt 3.10. wyposażenie punktów ogólnodostępnych odbywa się na zlecenie zamawiającego).

Pytanie 8/II:

Proszę o potwierdzenie, iż w związku z usługą utworzenia i prowadzenia PSZOK-a na Wykonawcy nie ciąży obowiązek uzyskania jakiegokolwiek zezwolenia, uzgodnienia, bądź zaświadczenia.

Odpowiedź 8/II:

Na Wykonawcy ciąży wpis do BDO.

Pytanie 9/II:

SIWZ cz. III OPZ pkt 5.4 „Wykonawca bezpłatnie wyposaża nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ilości 2 worki o pojemności 120 l na jeden budynek jednorodzinny lub jeden lokal mieszkalny na jeden odbiór odpadów.”

- W związku z powyższym, Wykonawca nie zostawia większej ilości worków na wymianę na zasadzie „pusty za pełny” w przypadku wystawienia większej ilości worków przez daną posesję, tzn. odbierając z posesji np. 10 worków, na wymianę zostawia 2 szt.?

Odpowiedź 9/II:

Wykonawca ma przyjąć warunki jak w zapisano w opisie przedmiotu zamówienia.

Pytanie 10/II:

Przy określeniu ilości odpadów odebranych z terenu Gminy Kostomłoty w latach poprzednich, Zamawiający wskazuje kod odpadu 20 21 27. Najprawdopodobniej nastąpiła tu omyłka pisarska, gdyż nie ma takiego kodu odpadu.

Odpowiedź 10/II:

Ma być 20 01 27 w latach 2018 i 2019

„Farby Tusze farby drukarskie kleje lepiszczce i żywice zawierające substancje niebezpieczne”

Pytanie 11/II:

Zamawiający wskazuje w SIWZ zakres godzinowy kiedy usługi odbioru odpadów mogą być realizowane, czy jest możliwość wydłużenia terminu odbioru odpadów od godz. 6:00 do godz. 20:00?

Odpowiedź 11/II:

Zamawiający wskazuje, że w SIWZ podano minimalny zakres godzinowy, kiedy usługi odbioru odpadów muszą być realizowane. Wykonawca ma prawo zwiększać ilość godzin, jednak musi to ustalić każdorazowo z Zamawiającym i uzyskać zgodę Zamawiającego na rozszerzenie zakresu godzinowego usługi odbioru odpadów.

Pytanie 12/II:

Zgodnie z zapisami SIWZ Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady zgromadzone wokół każdego ogólnodostępnego pojemnika na szkło i papier, czy oznacza to że Wykonawca ma odbierać odpady podrzucone luzem pod pojemniki bez względu na frakcję tych odpadów czy dotyczy to tylko nadwyżek wynikających z przepełnienia pojemnika?

Odpowiedź 12/II:

Wykonawca odbiera jedynie odpad związany z frakcją odbieraną w danym dniu tj. dotyczy to tylko nadwyżek wynikających z przepełnienia pojemnika

Pytanie 13/II:

Zgodnie z SIWZ Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na własny koszt pojemników (o tych samych parametrach), które uległy mechanicznemu uszkodzeniu w trakcie odbioru odpadów.

- Prosimy o dopisanie informacji, że pojemnik zostanie wymieniony w przypadku gdy uszkodzenie powstało z winy Wykonawcy.

Odpowiedź 13/II:

Zamawiający w części III SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ), zmienia zapis w pkt 6.7, o treści:

7. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na własny koszt pojemników (o tych samych parametrach), które uległy mechanicznemu uszkodzeniu w trakcie odbioru odpadów.

na zapis:

7. Wykonawca zobowiązany jest, jeżeli nastąpiło to z winy Wykonawcy, do wymiany na własny koszt pojemników (o tych samych parametrach), które uległy

mechanicznemu uszkodzeniu w trakcie wykonywania usługi odbioru odpadów. W takim przypadku, jak też, gdy Wykonawca zauważy uszkodzenie pojemnika przed odbiorem odpadów, ma obowiązek poinformować Zamawiającego o zaistniałym fakcie.

Pytanie 14/II:

OPZ 3.2.3 – Czy pod zapisem „transportie odpadów komunalnych do Instalacji komunalnej” Zamawiający rozumie transport zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 200301?

Odpowiedź 14/II:

Tak, transport i przekazanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01

Pytanie 15/II:

Pod jakim kodem Wykonawca powinien odbierać bioodpady, skoro w workach mają być zbierane odpady zielone o kodzie 200201 i kuchenne o kodzie 200108.

Odpowiedź 15/II:

Na dzień dzisiejszy nie istnieje jeden kod, do którego można przyporządkować jednoznacznie cały powyższy strumień. Są to dwa różne kody z katalogu odpadów.

Jeśli chodzi o kody, Zamawiający może tylko przywołać wyjaśnienia resortu, że w przypadku łącznego zbierania bioodpadów (Gmina nie podjęła uchwały o osobnym zbieraniu tych frakcji) „... zasadnym wydaje się klasyfikowanie ich pod kodem 20 01 08 ...”.

Pytanie 16/II:

SIWZ 3.2. Pod jakim kodem odpadów Wykonawca ma przyjąć na PSZOK igły i strzykawki?

Odpowiedź 16/II:

kod ex 20 01 99 – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2014 poz. 1923).

WOJT
mgr Jarina Gawlik