

W sprawie określenia zasad i ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Kostomłoty oraz umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 130), art. 25 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 121 z późn. zmianami) oraz 8 ust. 2 ustawy o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2068), **zarządzam co następuje:**

§ 1

Niniejsze zarządzenie określa zasady i stawki opłat za zajęcie pasa drogowego gminnych dróg wewnętrznych, nie posiadających nadanej kategorii dróg publicznych, będących własnością Gminy Kostomłoty, zwanych dalej drogami wewnętrznymi.

§ 2

1. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej odbywa się za odpłatnością, na podstawie umowy cywilno – prawnej (wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia), zawartej przez Gminę Kostomłoty reprezentowaną przez Wójta Gminy Kostomłoty z Zajmującym pas drogowy, w celu:

- 1) prowadzenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,
- 2) umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam.

2. Powyższa umowa będzie określać warunki zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej z uwzględnieniem opłat z tego tytułu.

§ 3

1. Zajmujący pas drogowy przed planowanym zajęciem pasa drogowego drogi wewnętrznej składa wniosek o wystawienie umowy na jego zajęcie, który powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko oraz adres lub nazwę i siedzibę podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego,
- 2) cel zajęcia pasa drogowego,
- 3) lokalizację i powierzchnię zajętego pasa drogowego, a w przypadku reklam, powierzchnię reklamy i jej treść,
- 4) planowany okres zajęcia pasa drogowego.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

- 1) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a przypadku umieszczenia reklamy – z podaniem jej wymiarów oraz informacji o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu,
- 2) zatwierdzony projekt organizacji ruchu zastępczego, jeśli zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych,

- 3) pełnomocnictwo wraz z opłatą, jeżeli inwestor reprezentowany jest przez pełnomocnika.
3. W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć dodatkowo:
 - 1) oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej
 - 2) harmonogramu robót w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót.
4. W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego, do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć dodatkowo:
 - 1) kserokopię załącznika graficznego do projektu zagospodarowania działki uzgodnionego w Zespole Uzgadniania Dokumentacji Projektowej i zatwierdzonego przez właściwy organ administracji architektoniczno – budowlanej.
 - 2) uzgodnienie z Gminą Kostomłoty projektu urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego w pasie drogowym.
5. Wzór wniosku o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej w celu prowadzenia robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg oraz umieszczenia w pasie drogowym urządzenia, obiektu budowlanego lub reklamy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
6. Wniosek o zajęcie drogi wewnętrznej powinien być złożony na minimum 14 dni przed planowanym rozpoczęciem robót.
7. Gmina Kostomłoty dokonuje odbioru zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej sporządzając protokół odbioru.

§ 4

1. Ustala się następujące stawki opłat za zajęcie 1m² powierzchni pasa drogowego drogi wewnętrznej, w celu o którym mowa § 2 ust. 1 pkt. 1, za każdy dzień zajęcia:
 - 1) przy zajęciu jezdni – 10,00 zł.
 - 2) przy zajęciu pobocza, chodnika, placów postojowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych i placów – 5,00 zł.
2. Zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.
3. Ustala się następujące stawki opłat rocznych za 1m² powierzchni drogi wewnętrznej zajętej przez rzut poziomy urządzeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 2 (z wyłączeniem urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych), umieszczonych:
 - 1) poza obszarem zabudowanym – 50,00 zł.
 - 2) na obszarze zabudowanym - 80,00 zł.
 - 3) Na drogowych obiektach inżynierskich – 200,00 zł.
4. Przy umieszczaniu urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych stosuje się stawki w wysokości 50% stawek określonych w ust. 3 pkt 1, 2 i 3, czyli odpowiednio:
 - 1) poza obszarem zabudowanym – 25,00 zł.
 - 2) na obszarze zabudowanym - 40,00 zł.
 - 3) Na drogowych obiektach inżynierskich – 100,00 zł.
5. Stawki opłat rocznych w wysokości określonej w ust. 3 i 4 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.
6. Ustala się następujące stawki opłat za 1m² powierzchni drogi wewnętrznej zajętej przez rzut poziomy urządzeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 3 za każdy dzień zajęcia:
 - 1) pasa drogowego przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego – 1,00 zł.
 - 2) pasa drogowego przez rzut poziomy innych obiektów – 1,00 zł.
 - 3) przez reklamę – 1,50 zł. Powierzchni reklamy.
7. Do opłat określonych w ust. 1, 3, 4 i 6 doliczany będzie podatek VAT.

§ 5

1. Oplatę za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych w celu, o którym mowa § 2 ust. 1 pkt. 1 niniejszego zarządzenia, ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych zajętej powierzchni pasa drogowego, stawki opłaty za zajęcie 1m² pasa drogowego i liczby dni zajmowanego pasa drogowego.

2. Oplatę za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych w celu, o którym mowa § 2 ust. 1 pkt. 2 niniejszego zarządzenia, ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy urządzenia i stawki opłaty za zajęcie 1m² pasa drogowego pobieranej za każdy rok umieszczenia urządzenia w pasie drogowym, przy czym za umieszczenie urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim przez okres krótszy niż 1 rok opłata obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim.

3. Oplatę za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych w celu, o którym mowa § 2 ust. 1 pkt. 3 niniejszego zarządzenia, ustala się jako iloczyn metrów kwadratowych powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego albo powierzchni reklamy, liczby dni zajmowania pasa drogowego oraz stawki opłaty za zajęcie 1m² pasa drogowego.

4. Zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych o powierzchni mniejszej niż 1m² lub powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego lub urządzenia mniejszej niż 1m² jest traktowane jak zajęcie 1m² pasa drogowego dróg wewnętrznych.

§ 6

Za wejście w pas drogowy bez zezwolenia Zarządcy drogi, przekroczenie ustalonego terminu lub powierzchni zajęcia pasa drogowego, Zarządca drogi naliczy opłatę dodatkową równą 10-krotności opłaty ustalonej w § 4 niniejszego zarządzenia.

§ 7

Stawki opłat określone w zarządzeniu nie dotyczą inwestycji gminnych.

§ 8

Opłaty określone w § 4 i 5 są płatne w terminie ustalonym w warunkach umowy.

§ 9

Traci moc Zarządzenie nr 229/16 Wójta Gminy Kostomłoty z dnia 16 sierpnia 2016 r. w sprawie określenia zasad i ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Kostomłoty oraz umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

§ 10

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do umów zawartych po tym dniu.

Wójt Gminy Kostomłoty

Janina Gawlik

UMOWA nr 7230.....

zawarta w dniu w Kostomłotach

pomiędzy:

Gminą Kostomłoty ul. Ślężna 2, 55-311 Kostomłoty zwaną Właścicielem

reprezentowaną przez:

..... - Wójta Gminy Kostomłoty

Zwaną w dalszej treści umowy GMINĄ

a

Reprezentowana przez:

Zwanym dalej ZAJMUJĄCYM

Przedmiotem umowy jest zezwolenie udzielone Zajmującemu przez Gminę na prowadzenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej robót lub umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzeń infrastruktury technicznej lub obiektów budowlanych oraz określenie opłat za w/w roboty, zgodnie z Zarządzeniem Nr Wójta Gminy Kostomłoty z dnia w sprawie określenia zasad i ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Kostomłoty oraz umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Po rozpatrzeniu wniosku o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogi wewnętrznej na ułożenie kabla energetycznego, złożonego przez Pana, ustala się:

1. Gmina Kostomłoty jako właściciel działki nr obręb, stanowiącą drogę wewnętrzną, wyraża zgodę na :

- zajęcie pasa drogowego w związku z prowadzeniem robót budowlanych o pow. m² pobocza/jezdni/inne,

- umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzeń infrastruktury technicznej tj.: kabla energetycznego/obiektu/inne o pow. m²

2. Szczegółowy zakres prac określa wniosek złożony w dniu o wydanie zezwolenia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Roboty określone w § 2 zostaną wykonane w dniu

§ 3

1. Za prowadzenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej na terenie działki nr obręb, stanowiącej pobocze/jezdnię/inne o powierzchni m² robót związanych z budową, Zajmujący pas drogowy, tj. firma zapłaci Gminie opłatę w wysokości : zł. netto, słownie: zł. netto

W/w kwota + podatek VAT powinna być wpłacona na konto Gminy Kostomłoty :

nr 92 9584 1106 2011 1100 0505 0003 w terminie do 21 dni od daty wystawienia przez Gminę faktury.

2. Za umieszczenie w obrębie działki nr..... obręb, urządzeń infrastruktury technicznej, tj. kabla energetycznego/obiektu/inne niezwiązanej z potrzebami drogi lub ruchu drogowego, o powierzchni.....za okres od dnia r. do dnia, Zajmujący pas drogowy, tj. firma zapłaci Gminie opłatę w wysokości : zł. netto, słownie: zł. netto

W/w kwota + podatek VAT powinna być wpłacona na konto Gminy Kostomłoty :

nr 92 9584 1106 2011 1100 0505 0003 w terminie do 21 dni od daty wystawienia przez Gminę faktury.

3. Za umieszczenie w obrębie działki nr..... obręb, urządzeń infrastruktury technicznej, tj. kabla energetycznego/obiektu/inne niezwiązanej z potrzebami drogi lub ruchu drogowego, o powierzchni.....za okres od dnia r., Zajmujący pas drogowy, tj. firma zapłaci Gminie opłatę roczną w wysokości : zł. netto, słownie: zł. netto

W/w kwota + podatek VAT powinna być wpłacona na konto Gminy Kostomłoty: nr 92 9584 1106 2011 1100 0505 0003 w terminie do dnia 31 marca każdego roku z góry za dany rok poczynając od 1 stycznia

§ 4

Po wykonaniu robót stan techniczny nawierzchni drogi należy doprowadzić do stanu pierwotnego.

§ 5

1. Strony ustalają ponadto następują warunki umowy:

1.1 Zajmujący pas drogowy odpowiada za stan bezpieczeństwa w zajmowanym pasie drogowym i ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich z tytułu szkód mogących zaistnieć w tym terenie w związku z prowadzonymi robotami.

1.2 Zajmujący pas drogowy jest obowiązany powiadomić Gminę o zakończeniu robót i uczestniczyć w czynnościach przekazania terenu po wykonanych robotach. Gmina dokonuje komisyjnego odbioru zajmowanego pasa drogowego, dzień podpisania protokołu jest dniem zwolnienia pasa drogowego.

1.3 W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego robót wad w przedmiocie umowy, podpisany zostanie przez strony protokół wskazujący te wady oraz termin ich usunięcia. Podpisanie przez Gminę, końcowego protokołu odbioru robót nastąpi po usunięciu przez Zajmującego pas drogowy wszystkich wad przedmiotu umowy.

1.4 W przypadku stwierdzenia niedotrzymania warunków określonych w umowie Zajmujący zapłaci Gminie kary umowne:

1.4.1 za każdy dzień przekroczenia terminu zajęcia pasa drogowego w wysokości 10% opłaty określonej § 3 ust. 1,

1.4.2 za każdy metr zajęcia powierzchni większej niż określony w umowie w wysokości 10% opłaty określonej § 3 ust. 1,

1.4.3 Strony mogą za obopólną zgodą odstąpić od naliczania kar umownych.

1.4.3 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad i usterek w terminie wyznaczonym w pkt 1.3 w 10% opłaty określonej § 3 ust. 1.

1.5 W przypadku wystąpienia kolizji z urządzeniami podziemnymi, prace ziemne w obrębie tych urządzeń należy wykonywać ręcznie z zachowaniem szczególnej ostrożności.

1.6 wystąpienie podziemnych urządzeń niezainwentaryzowanych nie zwalnia Zajmującego z pełnej odpowiedzialności, materialnej i fizycznej, za wszelkie urządzenia, znajdujące się w obrębie prowadzonych prac.

§ 6

1. Zajmujący pas drogowy udziela Gminie gwarancji jakości dla robót wykonanych na podstawie niniejszej umowy na okres 24 miesięcy, liczony od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu końcowego odbioru robót. W okresie gwarancji Zajmujący pas drogowy zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po końcowym odbiorze robót.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla strony.

Zajmujący pas drogowy :

Gmina Kostomłoty :

Załącznik nr 2
do zarządzenia nr 43/19
z dnia 6 lutego 2019 r.

Kostomłoty, dnia

Urząd Gminy Kostomłoty
ul. Ślężna 2
55 – 311 Kostomłoty

W N I O S E K

O wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej stanowiącej własność Gminy Kostomłoty

.....
(nazwa drogi lub nazwa ulicy, miejscowość, nr ewid. działki drogowej)

1. Rodzaj robót: (odpowiednie zakreślić)

- a. prowadzenie robót w pasie drogowym,
- b. umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- c. umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego (reklamy/obiektu budowlanego).

.....
Umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego tj.:

.....
.....
(rodzaj urządzenia, do działki nr ewid.)

Wnioskodawca/Inwestor:
(pełna nazwa, imię i nazwisko)

Adres:, tel.

Wykonawca Robót:

(pełna nazwa, Imię i nazwisko)

Adres:, tel.

2.Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót:

Element pasa drogowego	Długość (m)	Szerokość (m)	Powierzchnia (m ²)	Rodzaj nawierzchni
Jezdnia				
Chodnik				
Pobocze				
Inne elementy				

(powierzchnia zajętego pasa drogowego obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajęta przez sprzęt, barakowozy jak również drogi objazdowe i dojazdowe – za wyjątkiem objazdu po istniejącej sieci dróg)

3.Rodzaj, wymiary, powierzchnia urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem drogi, lokalizowanych w wyniku prowadzenia robót :

.....
.....
.....

5.Osoba nadzorująca roboty związane z zajęciem pasa drogowego odpowiedzialna za ich prawidłową realizację, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi dróg publicznych :

.....
(Imię, nazwisko, adres, nr telefonu)

6 Okres zajęcia pasa drogowego planuje się:.

Od dnia.....do dnia.....

(za okres końcowy zajęcia uważa się dzień zakończenia robót i doprowadzenia pasa drogowego do stanu zgodnego z umową oraz przekazania go protokołem odbioru przez przedstawiciela Urzędu Gminy w Kostomłotach).

.....
podpis Wnioskodawcy

Załączniki:

1. szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a przypadku umieszczenia reklamy – z podaniem jej wymiarów oraz informacji o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu,
2. kopię decyzji o pozwoleniu na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym dróg wewnętrznych lub zgłoszenia budowy nie wymagający pozwolenia na budowę,
3. kopię uzgodnienia lokalizacji urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub ruchu drogowego w pasie drogowym dróg wewnętrznych, wydanego przez Wójta Gminy Kostomłoty,
4. zatwierdzony projekt organizacji ruchu zastępczego, jeśli zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych,
5. pełnomocnictwo wraz z opłatą, jeżeli inwestor reprezentowany jest przez pełnomocnika

* / niepotrzebne skreślić