

**Gmina Kostomłoty**  
**ul. Ślężna 2**  
**55-311 Kostomłoty**  
**NIP 913-15-01-598**  
**Z A P R A S Z A**

do złożenia oferty na zadanie pn.:

***Usuwanie azbestu oraz wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie gminy Kostomłoty – IX etap***

1. Ofertę należy złożyć osobiście lub przesłać na adres Zamawiającego tj. Gmina Kostomłoty, ul. Ślężna 2, 55-311 Kostomłoty lub e-mailem na adres: [zamowienia@kostomloty.pl](mailto:zamowienia@kostomloty.pl).
2. Ceny podane w ofercie mają być wyrażone cyfrą i słownie.
3. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelnie.
4. Oferta ma obejmować całość zamówienia.
5. Opis przedmiotu zamówienia:

przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na usuwaniu azbestu oraz wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie gminy Kostomłoty. Usługa demontażu, zbierania, transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest będzie realizowana na posesjach prywatnych na terenie gminy Kostomłoty.

Zamówienie obejmuje:

**zadanie nr 1:** demontaż, odbiór wraz z załadunkiem, transport i przekazanie do unieszkodliwiania na specjalistycznym składowisku wyrobów zawierających azbest z dachów budynków mieszkalnych i gospodarczych na terenie gminy Kostomłoty – w ilości ok. **725 m<sup>2</sup> tj. 11760 kg.**,

**zadanie nr 2:** odbiór wraz z załadunkiem, transport i przekazanie do unieszkodliwiania na specjalistycznym składowisku wyrobów zawierających azbest ze wskazanych miejsc - w ilości ok. **596 m<sup>2</sup> tj. 9536 kg.**

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest:

- opracować szczegółowy harmonogram prac i złożyć go u zamawiającego w terminie 7 dni przed rozpoczęciem prac. Harmonogram należy przedłożyć w jednostce miary Mg (tony) oraz uwzględnić w nim podział na zakresy prac,
- wykonać i przekazać na płycie CD i w wersji papierowej wszelką dokumentację fotograficzną (zdjęcia w kolorze) wszystkich nieruchomości sprzed rozpoczęcia usuwania z nich odpadów zawierających azbest oraz po ich usunięciu, również odpadu składowanego. Każde zdjęcie musi być opisane adresem danej nieruchomości. Dopuszcza się umieszczenie kilku zdjęć na jednej stronie A4 tak aby były one czytelne (2 egzemplarze),
- wykonać protokół zdawczo-odbiorczy z każdej nieruchomości i przekazać zamawiającemu

w 3 egzemplarzach (z zapisem wagi odebranego odpadu), podpisany przez właścicieli nieruchomości, przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego,

- wykonać kosztorys powykonawczy uwzględniający ilość usuniętego azbestu z każdej nieruchomości,
- dostarczyć kartę przekazania odpadów do składowiska odpadów niebezpiecznych posiadającego pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest, do których winien być załączony wykaz posesji, z których przekazano odpady wraz z ilością unieszkodliwień odpadów. Karta przekazania odpadów winna być przekazana Gminie przed sporządzeniem protokołu odbioru końcowego zadania. Na karcie przekazania odpadów powinno zostać określone dokładne miejsce unieszkodliwienia odpadów oraz poświadczenie unieszkodliwienia przez składowisko dostarczonej partii odpadów. Karta przekazania odpadów winna również zawierać dane gminy, z której były odbierane wyroby oraz wyszczególnienie ich ilości,
- uzyskać wszystkie wymagane przepisami prawa uzgodnienia w związku z realizacją zadania, w tym z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną, Powiatowym Inspektorem Nadzoru Budowlanego, Państwową Inspekcją Pracy i złożyć u zamawiającego w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac.

**Uwaga:** Podane ilości są szacunkowymi i mogą ulec zmianie gdyż zakres robót został dokonany na podstawie wniosków, deklaracji mieszkańców Gminy, zamierzających usunąć wyroby zawierające azbest ze swoich posesji.

6. Wymagany termin świadczenia usługi: **od dnia podpisania umowy do 06.10.2022 r.** Szczegółowy harmonogram prac tj. demontażu, odbioru, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest z dachów budynków na terenie gminy Kostomłoty, Wykonawca ustali z właścicielami nieruchomości indywidualnie, a następnie przedłoży go 7 dni przed rozpoczęciem prac w formie pisemnej do Urzędu Gminy. Po wykonaniu usługi Wykonawca przedstawi kosztorys powykonawczy uwzględniający ilości usuniętego azbestu z każdej nieruchomości oraz karty przekazania odpadów.
7. Warunki udziału:
  - posiadanie aktualnego zezwolenia odpowiedniego organu na wytwarzanie, zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn.zm.),
  - posiadanie zawartych umów z zakładami prowadzącymi działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.
8. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium 100 % ceny.

Wykonawca określi cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, jako cenę całkowitą, obejmującą wszystkie elementy konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, wg. sposobu określonego we wzorze formularza ofertowego.

Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania umową i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom, o najniższej cenie całości przedmiotu zamówienia.

9. Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

- 9.1. formularz oferty wg załączonego do zaproszenia wzoru,
- 9.2. aktualne zezwolenia odpowiedniego organu na wytwarzanie, zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- 9.3. kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem zawartych umów z podmiotami prowadzącymi działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest,
- 9.4. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 9.5. parafowany wzór postanowień umowy,
- 9.6. oświadczenia o:
  1. posiadanej wiedzy i doświadczeniu;
  2. dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  3. posiadanych środkach finansowych na wykonywanie zamówienia.

10. Termin złożenia ofert:

Oferty należy złożyć w terminie do dnia **24.06.2021r. do godziny 15.30.**

11. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Iwona Fornal

Urząd Gminy Kostomłoty, ul. Ślężna 2 pok. 17 tel. 71 396 72 56

**Zamawiający zastrzega sobie przeprowadzenie kolejnego zapytania ofertowego w przypadku przekroczenia przeznaczonych na ten cel środków finansowych.**

Załączniki:

1. **Wykaz obiektów objętych realizacją zadania**
2. **Wzór oferty wykonawcy**
3. **Projekt umowy**

.....  
Wójt Gminy Kostomłoty

Sporządziła:  
Anna Tęcza  
☎ (71) 396-72-69  
e-mail: zamowienia@kostomloty.pl