Załącznik Nr 5 do Regulaminu

**Gmina Kostomłoty**

**ul. Ślężna 2**

**55-311 Kostomłoty**

**NIP 913-15-01-598**

**OFERTA WYKONAWCY**

Odpowiadając na zaproszenie do udziału w rozpoznaniu cenowym:

**Dostawa materiałów biurowych dla Urzędu Gminy Kostomłoty, które będą obowiązywały w 2023 roku.**

1. Oferuję wykonanie/dostawy/usługi/ roboty budowlane ٭będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

Netto: …………………………….zł,

(słownie: ………………………………………………………………………………),

Brutto: ………………………… zł,

(słownie: ………………………………………………………………………………)

2. Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia do dnia …………………….r.

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

4. Udzielam gwarancji na przedmiot zamówienia na ……………….. m-cy/lat, licząc od dnia podpisania protokołu lub umowy.

5. Wyrażam zgodę na 14 dniowy termin płatności w rozliczeniach z Zamawiającym.

6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część ofert są:

6.1.…………………………………..

6.2.…………………………………..

6.3.…………………………………..

…………………………, dnia …………………

………………………………………………….

Podpis i pieczęć Wykonawcy

٭ niepotrzebne skreślić