

ZARZĄDZENIE NR 729/23
WÓJTA GMINY KOSTOMŁOTY

z dnia 12 września 2023 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia przetargu na zadanie: "Odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów komunalnych".

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), Wójt Gminy Kostomłoty zarządza co następuje:

§ 1. Powołuję komisję do przeprowadzenia przetargu pn. „Odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów komunalnych” w składzie:

- 1) Iwona Fornal - przewodnicząca,
- 2) Magdalena Tomiczek - sekretarz,
- 3) Karolina Fornal - członek.

§ 2. Do zadań komisji przetargowej należy wykonanie czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności:

- 1) przygotowanie dokumentacji postępowania oraz jego ogłoszenie.
- 2) dokonanie czynności otwarcia ofert oraz sporządzenie informacji z otwarcia ofert,
- 3) sprawdzenie kompletności ofert,
- 4) ocenianie spełniania warunków stawianych wykonawcom oraz wnioskowanie do Wójta o wykluczenie wykonawców w przypadkach określonych ustawą,
- 5) poprawianie omyłek w złożonych ofertach,
- 6) wnioskowanie do Wójta o odrzucenie oferty w przypadkach przewidzianych ustawą,
- 7) dokonanie oceny ofert i przygotowanie propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej bądź występowanie o unieważnienie postępowania,
- 8) przedstawienie Wójtowi propozycji wyboru następnej najkorzystniejszej, wśród złożonych ważnych ofert, w przypadku stwierdzenia, że wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od podpisania umowy lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 3. Przewodniczący komisji kieruje pracą komisji, reprezentuje ją na zewnątrz oraz upoważniony jest do podejmowania decyzji dotyczących spraw organizacyjnych związanych z prowadzeniem postępowania.

§ 4. Obowiązkiem sekretarza komisji przetargowej jest w szczególności:

- 1) prowadzenie protokołu postępowania,
- 2) przekazywanie Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej niezbędnych ogłoszeń wynikających z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 3) przekazywanie informacji o złożonych ofertach do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych,
- 4) po wyborze najkorzystniejszej oferty informowanie wykonawców którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni.

§ 5.1. Obowiązkiem członków komisji jest złożenie oświadczeń dotyczących istnienia lub braku występowania konfliktu interesu oraz oświadczenie o braku lub skazaniu za popełnione przestępstwa (art. 56 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych). Oświadczenia członków komisji włącza się do dokumentacji postępowania.

2. Osoba podlegająca wyłączeniu z postępowania ma obowiązek natychmiastowego zgłoszenia (w formie pisemnego oświadczenia) tego faktu przewodniczącemu komisji, który niezwłocznie wyłącza członka komisji z dalszego udziału w postępowaniu oraz przekazuje stosowną informację Wójtowi. Wyłączenie w tym samym trybie następuje w przypadku niezłożenia przez członka komisji oświadczenia lub złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą.

§ 6. Odpowiedzialność za wykonywanie czynności oraz przejrzystość prac komisji ponosi jej przewodniczący.

§ 7. Komisja ulega rozwiązaniu po zakończeniu postępowania.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Kostomłoty

Janina Gawlik

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza progi unijne, kierownik zamawiającego powołuje komisję do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zwaną dalej "komisją przetargową". W myśl art. 55 ust. 3 ww. ustawy, kierownik zamawiającego określa organizację, skład, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków komisji przetargowej, mając na celu zapewnienie sprawności jej działania, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywane czynności oraz przejrzystości jej prac.

Z uwagi na powyższe podjęcie niniejszego zarządzenia jest uzasadnione.

Sporządziła: Magdalena Tomiczek