**Klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych wobec kandydata do pracy**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej Rozporządzenie RODO), informuję, iż:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Urząd Gminy Kostomłoty reprezentowany przez Wójta Gminy z siedzibą przy ul. Ślężna 2, 55-311 Kostomłoty, NIP: 913-15-01-598. Z Administratorem można się skontaktować za pomocą tel.: (+48 71) 31-70-283, poczty e-mail: [gmina@kostomloty.pl](mailto:gmina@kostomloty.pl)  lub pisemnie na adres siedziby Administratora. Adres strony internetowej <http://www.kostomloty.pl/>.

2. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych Osobowych** Pana Tomasza Więckowskiego, z którym może się Pani/Pan skontaktować za pomocą adresu poczty e-mail: [iod@kostomloty.pl](mailto:iod@kostomloty.pl)  lub za pomocą numeru telefonu (+48) 693-337-954 lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w pkt. 1.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z podjęciem działań na rzecz osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego w zakresie wskazanym w przepisach prawa, w szczególności:

1. na podstawie przepisów prawa art. 6 ust.1 lit. b RODO;
2. na podstawie przepisów prawa art. 6 ust.1 lit. c RODO tj. obowiązki prawne ciążące na Administratorze w związku z:
3. art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
4. § 14 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 31 lipca 2017 r. w sprawie trybu, sposobu i zakresu uzyskiwania i udostępniania informacji z Rejestru z dostępem ograniczonym oraz sposobu zakładania konta użytkownika,
5. Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej,
6. w celu weryfikacji zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
7. art. 6 ust. 1 lit. a RODO - zgoda na przetwarzanie danych w związku z dobrowolnie podanymi danymi dla kandydata do pracy.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:

1. członkowie Komisji Rekrutacyjnej,
2. osoby odwiedzające Biuletyn Informacji Publicznej prowadzony przez Administratora,
3. podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych np. firmy zajmujące się ochroną danych osobowych, firma audytorskie.

5. Pani/Pana dokumenty rekrutacyjne będziemy przechowywać przez okres 3 miesięcy od momentu zakończenia procesu rekrutacji, celem ochrony przed ewentualnymi roszczeniami. Po tym okresie dokumenty rekrutacyjne zostaną zniszczone.

6. Posiada Pani/Pan prawo do:

1. dostępu do treści swoich danych,
2. żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
3. żądania usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO (z zastrzeżeniem ust 3 lit b, e),
4. prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO,
5. ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO,
6. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
7. prawo do odwołania zgody w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 pkt 1. a) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie określonym przepisami prawa, podanie pozostałych danych jest dobrowolne.

8. Pani/Pana dane nie będą podlegały profilowaniu.

…………………………………………..

*(data, podpis)*

**ZGODA KANDYDATA**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz art. 221 § 5 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy **wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych, które podałem/am w kwestionariuszu osobowym lub innych dokumentach aplikacyjnych w celach niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.

Wyrażenie zgody jest dobrowolne. Brak zgody nie spowoduje jakichkolwiek negatywnych konsekwencji.

Zgoda została wyrażona po zapoznaniu się z informacjami na temat ochrony danych osobowych.

Wiem, że przysługuje mi prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania.

…………………………………………..

*(data, podpis)*